
PREGÃO ELETRÔNICO

049/2026

90049/2026 (Compras.gov)

CONTRATANTE (UASG)

986713

REPARTIÇÕES INTERESSADAS

Secretaria Municipal de Gestão e Contratações Públicas; Secretaria Municipal de Assistência Social; Secretaria Municipal de Cultura; Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico; Secretaria Municipal de Educação; Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Qualidade de Vida; Secretaria Municipal de Saúde e Bem-Estar; Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Zeladoria e Secretaria Municipal de Clima e Meio Ambiente / Coordenadoria de Proteção e Bem-Estar Animal.

OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, PARA ATENDER À DEMANDA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR TOTAL ESTIMADO

R\$ 2.436.436,60 (dois milhões, quatrocentos e trinta e seis mil, quatrocentos e trinta e seis reais e sessenta centavos)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 07/07/2026 às 10h00 (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço

MODO DE DISPUTA:

Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

Sim

MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

Sim (itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10, 14 e 18)

Não (itens 7, 9, 11, 12, 13, 15, 16 e 17)



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 2

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - Processo Administrativo nº 3530607.422.00013618/2026-51

Torna-se público que a **Prefeitura de Mogi das Cruzes**, sediada na Av. Ver. Narciso Yague Guimarães, nº 277 – Centro Cívico – Mogi das Cruzes – SP, por meio da **Secretaria Municipal de Gestão e Contratações Públicas**, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 17.500, de 27 de junho de 2018, com suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 22.435, de 03 de janeiro de 2024, Decreto Municipal nº 22.449, de 11 de janeiro de 2024 e demais normas da legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.

Os regulamentos supracitados encontram-se disponíveis para acesso no endereço eletrônico: <https://leismunicipais.com.br/legislacao-municipal/5079/leis-de-mogi-das-cruzes>.

1. DO OBJETO:

1.1. O objeto da presente licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, PARA ATENDER À DEMANDA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS**, enquadrando-se como fornecimento com entrega parcelada, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme definido no Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

1.3. Fica vedada a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, bem como a participação de outros órgãos por meio de Intenção de Registro de Preços (IRP), uma vez que se trata de demanda específica da Prefeitura de Mogi das Cruzes, sendo este o único contratante.

1.4. Os licitantes ficam cientes de que, para efeito de processamento da licitação em ambiente eletrônico, foram adotados os itens CATSER mais semelhantes aos descritos no Termo de Referência. Havendo divergência entre a descrição dos produtos/serviços existentes e as utilizadas pelo Sistema Compras.gov, deverá prevalecer o estabelecido no Termo de Referência.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS:

2.1. Trata-se de licitação para registro de preços, em que as regras referentes à Administração Municipal, são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços apresentada como Anexo deste Edital.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 3

2.2. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura e publicação.

2.3. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/21.

2.4. Além da prorrogação da vigência, poderá ser admitida a renovação do quantitativo, em conformidade com os princípios da publicidade, da transparência e da vinculação ao instrumento convocatório, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO:

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que atuarem em atividade compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.1.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.2. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados na subdivisão anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.3. A não observância do disposto na subdivisão anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.4. Serão aplicadas nesta licitação as regras de tratamento favorecido constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, conforme definido nas subdivisões subsequentes.

3.5. Em relação às regras aplicáveis à presente licitação concernentes a tratamento favorecido para as microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, observa-se que:

3.5.1. Para os **itens 1, 2, 3, 4, 5 e 6**, a participação é **EXCLUSIVA** à microempresas e empresas



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 4

de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

a) O tratamento favorecido a que se refere o item acima fica limitado às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.5.2. Para os **itens 7, 9, 11, 12, 13, 15, 16 e 17**, a participação é **AMPLA** de todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação e que atendam às condições deste Edital, inclusive ME e EPP.

3.5.3. Quanto aos **itens 8, 10, 14 e 18 (COTA RESERVADA)**, observado o disposto no § 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. Não poderão disputar esta licitação:

3.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) Anexo(s);

3.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários, observado o disposto nos §§ 2º e 4º do art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 5

condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.6.9. aquele que não tenha representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.

3.7. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.7.1. A vedação de participação de agente público do órgão ou entidade licitante ou contratante de que trata a subdivisão acima estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.8. O impedimento decorrente de imposição de sanção de que trata o item **3.6.4** será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.9. No que concerne aos itens **3.6.2** e **3.6.3**, equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.10. Será permitida a participação de sociedades cooperativas nesta licitação, nos termos do art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.11. Será admitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio, nos termos do art. 15 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.11.1 Será vedada a participação de empresa consorciada, na mesma licitação, de mais de um consórcio ou de forma isolada, nos termos do art. 15, inc. IV, da Lei nº 14.133, de 2021.

4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 6

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus Anexos, bem como que a proposta apresentada compreenderá a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4. O fornecedor enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, excetuada a hipótese de se verificar uma das exceções dos §§ 1º ao 3º do art. 4º supracitado, conforme especificado nos itens **4.4.1** e **4.4.2** subsequentes.

4.4.1. Não se aplica o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, na hipótese em que o objeto tenha valor estimado superior ao limite estabelecido nos §§ 1º e 3º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021, conforme seja especificado, quando houver, em subdivisão do item **3.5**.

4.4.2. Não têm direito ao tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que, no ano-calendário de realização da licitação, tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte, nos termos do § 2º



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 7

do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.4.3. Na hipótese de se verificar uma das exceções especificadas no item **4.4.1** ou no item **4.4.2**, ou de não cumprimento de outro requisito legal para tratamento favorecido, o licitante deverá assinalar o campo “não”, por não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.4.4. Na hipótese de item para participação exclusiva de microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item.

4.4.5. Na hipótese de itens em que a participação não seja exclusiva para microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa equiparada (se admitida a participação de cooperativa no item **3.10**).

4.4.6. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.5. A falsidade da declaração de que tratam os itens **4.3** e **4.4** sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

4.6. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.7. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.8. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.9. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.10. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 8

acesso.

5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor unitário e total do item.

5.1.2. Marca / fabricante.

5.1.3. Quantidade cotada, devendo respeitar o mínimo especificado na documentação que constitui Anexo deste Edital.

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2.1. Nesta licitação para registro de preços, o licitante **NÃO** poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para futura contratação, nos termos da documentação que constitui Anexo deste Edital.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.5. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver determinação legal de retenção de tributo, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais que sejam estabelecidos na legislação vigente.

5.6. As microempresas e empresas de pequeno porte impedidas de optar pelo Simples Nacional, ante as vedações previstas na Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderão aplicar os benefícios decorrentes desse regime tributário diferenciado em sua proposta, devendo elaborá-la de acordo com as normas aplicáveis às demais pessoas jurídicas.

5.6.1. Quando for o caso, e se vier a ser contratado, o licitante na situação descrita na subdivisão acima deverá requerer ao órgão fazendário competente a sua exclusão do Simples Nacional até o último dia útil do mês subsequente àquele em que ocorrida a situação de vedação, nos termos do art. 30, *caput*, inc. II, e § 1º, inc. II, da Lei Complementar nº 123, de



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 9

2006, apresentando à Administração a comprovação da exclusão ou o seu respectivo protocolo.

5.6.2. Se o Contratado não realizar espontaneamente o requerimento de que trata a subdivisão acima, caberá ao ente público contratante comunicar o fato ao órgão fazendário competente, solicitando que o Contratado seja excluído de ofício do Simples Nacional, nos termos do art. 29, inc. I, da Lei Complementar nº 123, de 2006.

5.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe a documentação que integra este Edital, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de utilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa) dias**, a contar da data de sua apresentação.

5.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

5.10. O descumprimento das regras supramencionadas por parte do Contratado pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas competente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inc. IX, da Constituição Federal; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e do Contratado ao pagamento de indenização pelos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução da Ata de Registro de Preços.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 10

meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas neste Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de **0,5% (meio por cento)**.

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado, definido no início deste Edital.

6.11. Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, segundo o qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

6.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata a subdivisão acima, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nas subdivisões anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.11.5. Após o reinício previsto na subdivisão acima, os licitantes serão convocados para apresentar



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 11

lances intermediários.

6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nas subdivisões anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas da comunicação do fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Será aplicado nesta licitação o tratamento favorecido estabelecido nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, conforme definido em subdivisão do item **3.5**.

6.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), nos termos do art. 60 da Lei nº 14.133/2021.

6.19.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, os critérios de desempate serão aqueles previstos no caput do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

6.19.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.19.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos na Lei nº 14.133, de 2021;

6.19.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

6.19.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 12

órgãos de controle.

6.19.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, nos termos do § 1º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.19.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

6.19.2.2. empresas brasileiras;

6.19.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.19.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.19.3. Caso persista o empate após obedecido o disposto no caput e no § 1º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, o desempate ocorrerá por sorteio, a ser realizado em local, data e horário que serão divulgados por meio de mensagem no sistema, sendo facultada a presença a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.19.4. Será observado o disposto no § 2º do art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.20. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese de a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.20.1. Nesta licitação para registro de preços, não será admitida a previsão de preços diferentes em razão de local de realização ou entrega; ou qualquer outro motivo.

6.20.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do orçamento estimado definido pela Administração.

6.20.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.20.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 13

6.20.5. O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, de documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.20.6. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante antes de findo o prazo, ou de ofício, a critério do pregoeiro, quando constatado que o prazo estabelecido não é suficiente para o envio da documentação exigida.

6.21. Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, na legislação correlata e no item **3.6** deste Edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - Ceis, mantido pela Controladoria- Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – Cnep, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portaldatransparencia.gov.br/sancoes/consulta>);

7.1.4. Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI, do Conselho Nacional de Justiça (http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

7.1.5. Sistema Eletrônico de Aplicação e Registro de Sanções Administrativas – e-Sanções (<http://www.esancoes.sp.gov.br>);

7.1.6. Relação de apenados publicada pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://www.tce.sp.gov.br/apenados>);

7.2. A verificação em cadastros de sanções alcançará a pessoa jurídica licitante e seus sócios, administradores ou responsáveis legais, apenas quando houver decisão administrativa ou judicial



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 14

com sanção vigente que imponha a proibição de licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será considerado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso atendidas as condições de participação, prosseguirá a análise da fase de julgamento da proposta classificada em primeiro lugar.

7.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido a microempresas e empresas de pequeno porte, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens **3.5** e **4.4** deste Edital.

7.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus Anexos.

7.6.1. Se a proposta vencedora for desclassificada, o pregoeiro examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

7.6.2. Encerrada a fase de julgamento, caso se verifique a conformidade da proposta de que trata o item **7.6**, o pregoeiro passará à verificação da documentação de habilitação do licitante conforme disposições do item **8**.

7.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.7.1. conter vícios insanáveis;

7.7.2. não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste Edital ou em seus Anexos;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 15

7.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do orçamento estimado definido para a contratação;

7.7.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus Anexos, desde que insanável.

7.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o licitante comprove a exequibilidade da proposta.

7.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

7.9.1. O ajuste de que trata a subdivisão acima se limita ao saneamento de erros ou falhas que não alterem a substância das propostas.

7.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante ou da área especializada no objeto.

8. DA FASE DE HABILITAÇÃO:

8.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos das seções subsequentes deste item **8**, que serão exigidos conforme sua natureza jurídica:

HABILITAÇÃO JURÍDICA:

8.2. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.3. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 16

8.4. Sociedade empresária: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.5. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

8.6. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.7. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

8.8. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial, devendo o estatuto estar adequado à Lei nº 12.690, de 2012; documentos de eleição ou designação dos atuais administradores; e registro perante a entidade estadual da Organização das Cooperativas Brasileiras de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;

8.9. Ato de autorização para o exercício da atividade, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

8.11. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ, com demonstração de que a empresa se encontra ativa;

8.12. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente aos créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 17

8.13. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual (inexistência de débitos inscritos em dívida ativa) quanto ao Imposto sobre operações relativas à Circulação de Mercadorias e sobre prestações de Serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação - ICMS, ou, conforme o caso, nos termos da Lei Complementar nº 214, de 2025, quanto ao Imposto sobre Bens e Serviços – IBS, do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

8.14. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante, quanto ao Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN), nos termos da Lei Complementar nº 116/2003, relativos aos débitos inscritos em Dívida Ativa.

8.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual/Distrital e/ou Municipal/Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.18. Caso o fornecedor se considere isento ou imune de tributos relacionados ao objeto contratual, em relação aos quais seja exigida regularidade fiscal neste instrumento, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.20. Certidão Negativa de Falência, expedida pelo Distribuidor da sede da licitante, com prazo máximo de 90 (noventa) dias da data de sua expedição.

8.20.1. As empresas com sede no Estado de São Paulo deverão apresentar a **Certidão de Distribuição de Falências, Concordatas e Recuperações** expedida via sistema **e-Saj**, do **Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo (TJSP)**, e também a Certidão emitida pelo seu sistema **eproc**, denominada "**COMARCAS E TURMAS RECURSAIS (Primeiro Grau) - CÍVEL**", podendo o Agente de Contratação diligenciar a sua complementação, de ofício, exclusivamente quando alguma delas não for enviada pelo licitante.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 18

8.20.1.1. Sites para a obtenção das certidões do item **8.20.1**, conforme os links disponibilizados pelo TJSP em <https://www.tjsp.jus.br/Certidoes/Certidoes/CertidoesPrimeiraInstancia>:

a) sistema **e-Saj**: <https://esaj.tjsp.jus.br/sco/abrirCadastro.do>

b) sistema **eproc**: <https://certidoes.tjsp.jus.br/>

QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.21. Comprovação de aptidão da proponente por meio da apresentação de Atestados de Capacidade Técnica, que comprovem que a licitante tenha fornecido/prestado serviços similares ao objeto da licitação, junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando o quantitativo mínimo correspondente a pelo menos 50% (cinquenta por cento) da execução pretendida, nos termos da Súmula nº 24 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e do art. 67 § 2º da Lei 14.133/2021.

8.21.1. A exigência de atestados será restrita às parcelas de maior relevância ou valor significativo do objeto da licitação, assim consideradas as que tenham valor individual igual ou superior a 4% (quarto por cento) do valor total estimado do objeto licitado, relativa ao(s) seguinte(s) item(ns) considerado(s) tecnicamente relevante(s): **9, 11, 12, 15 e 16**.

8.21.2. O percentual de comprovação exigido no item **8.21** deverá ser feito apenas em relação aos itens que a licitante ofertar proposta.

8.21.3. Será aceito somatório de atestados.

8.21.4. Na hipótese de consórcios aplicar-se-ão as regras previstas no art. 67, §10 e §11 da Lei Federal 14.133/2021.

8.21.5. No caso de atestados obtidos em fornecimentos/serviços executados em consórcio serão considerados apenas os fornecimentos/serviços efetivamente executados pela licitante, comprovados com o termo de constituição do consórcio e/ou dentro de seu percentual de participação no contrato.

8.21.6. O(s) atestado(s) de fornecimento(s)/serviço(s) deverá(ão) ser compatível(is) ao objeto.

8.21.7. Não será aceito nota fiscal como atestado.

8.22. OUTRAS COMPROVAÇÕES:

8.22.1. Para a prestação de serviços de buffet, deverão ser apresentados os seguintes documentos complementares:



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 19

8.22.1.1. Certidão, Alvará ou documento equivalente emitido pelo Órgão de Vigilância Sanitária do município sede da licitante, em vigor na data da abertura da licitação, que comprove a regularidade sanitária do estabelecimento para o exercício de atividades de preparo, armazenamento ou fornecimento de alimentos.

a) Declaração que possui em seu quadro de funcionários, profissional técnico de nível superior, responsável por todo o processo de preparação, produção e distribuição das refeições (comprovar nos termos da Súmula 25 do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo).

b) Declaração do profissional indicado devidamente assinada.

c) Certidão Profissional de Registro junto ao Conselho regional de Nutrição- CRN, do profissional indicado.

d) Responsabilidade Técnica - RT (Resolução CFN nº 576/2016).

8.22.2. Considerando que os kits lanches são compostos em sua maioria por produtos industrializados, os licitantes deverão apresentar somente:

8.22.2.1. Certidão ou documento equivalente do Órgão de Vigilância Sanitária do município sede da licitante, devendo estar vinculado o profissional indicado;

8.22.2.2. Atestados conforme exigido no item **8.21.1 a 8.21.7** deste Edital.

8.23. Tratando-se de consórcio:

8.23.1. Apresentação do compromisso público ou particular de constituição do consórcio, subscrito pelos consorciados, o qual deverá incluir, pelo menos, os seguintes elementos:

a) Designação do consórcio e sua composição;

b) Finalidade do consórcio;

c) Prazo de duração do consórcio, que deve coincidir, no mínimo, com o prazo de vigência contratual;

d) Endereço do consórcio e o foro competente para dirimir eventuais demandas entre os consorciados;

e) Definição das obrigações e responsabilidades de cada consorciado e das prestações específicas;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 20

f) Previsão de responsabilidade solidária de todos os consorciados pelos atos praticados pelo consórcio, tanto na fase de licitação quanto na de execução do contrato, abrangendo também os encargos fiscais, trabalhistas e administrativos referentes ao objeto da contratação;

g) Indicação da empresa líder do consórcio e seu respectivo representante legal, que deverá ter poderes para receber citação, interpor e desistir de recursos, firmar a contratação e praticar todos os demais atos necessários à participação na licitação e execução do objeto contratado, sendo responsável pela representação do consórcio perante a Administração;

h) Compromisso subscrito pelas consorciadas de que o consórcio não terá a sua composição modificada sem a prévia e expressa anuência do Contratante até o integral cumprimento do objeto da contratação, observado o prazo de duração do consórcio, definido na alínea “c” desta subdivisão.

8.23.2. O licitante vencedor é obrigado a promover, antes da celebração da contratação, a constituição e o registro do consórcio, nos termos de seu compromisso de constituição.

8.23.3. Cada consorciado, individualmente, deverá atender as exigências relativas à habilitação jurídica e habilitação fiscal, social e trabalhista, e a certidão negativa de falência/insolvência. Para efeito de habilitação econômico-financeira e de habilitação técnica, quando exigida, será observado o disposto no inciso III do caput do art. 15 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.23.4. A inabilitação de qualquer consorciado acarretará a automática inabilitação do consórcio.

8.24. Tratando-se de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar, para evidenciar a observância do disposto no art. 16 da Lei nº 14.133, de 2021:

8.24.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.24.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.24.3. Regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia;

8.24.4. Edital de convocação e ata da última assembleia geral, e registro de presença dos cooperados presentes nessa assembleia;

8.24.5. Ata da reunião em que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 21

8.24.6. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei nº 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador;

8.24.7. Documentação que seja demonstrativa de atuação em regime cooperado, com repartição de receitas e despesas entre os cooperados, caso essa circunstância não esteja evidenciada na documentação a ser apresentada para atendimento às subdivisões anteriores.

8.24.8. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.24.9. Nesta licitação, não haverá exigência de que o licitante ateste, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do objeto, ou que tem conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

8.24.10. Se for permitida a participação de pessoas jurídicas em consórcio em subdivisão do item **3**, para efeito de habilitação técnica, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, caso exigida na documentação que integra este Edital como Anexo, será admitido o somatório dos valores de cada consorciado.

8.24.10.1. Na hipótese de admissão da participação de pessoas jurídicas em consórcio e exigência de requisito(s) de habilitação econômico-financeira de que trata a subdivisão acima, se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte, haverá um acréscimo de 30% (trinta por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido dos licitantes individuais para habilitação econômico-financeira.

8.24.11. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, caso exigidos, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

8.25. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

8.26. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que vigente e compatível com o objeto da licitação, devendo o licitante apresentar eventual documentação complementar não contemplada no referido cadastro, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

8.27. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 22

habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.28. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.29. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, Declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.30. A habilitação será verificada por meio do SICAF, quanto aos documentos por ele abrangidos.

8.30.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

8.31. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

8.31.1. A não observância do disposto na subdivisão acima poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

8.32. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.32.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

8.33. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

8.33.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal especificados na documentação que integra este Edital como Anexo somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 23

8.34. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência (Lei nº 14.133, de 2021, art. 64):

8.34.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;

8.34.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

8.35. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.36. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente Edital.

8.37. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao Edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata a subdivisão anterior.

8.38. A disciplina da adjudicação e da homologação encontra-se no item **16** deste Edital.

8.39. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

9. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O Registro de Preços regula-se pelas normas gerais da Lei Federal nº 14.133/2021, especialmente pelos arts. 82 a 86, com observância das demais normas complementares que regulam a matéria.

9.2. Será assinada Ata de Registro de Preços pelas partes, conforme minuta anexa a este edital, considerando-se como parte integrante da mesma, além das condições deste edital e da proposta e demais normas legais que regem as licitações e contratos administrativos.

9.3. Julgada a licitação, após homologado o resultado da licitação, o(s) licitante(s) mais bem classificados será(ão) notificado(s) para assinatura da Ata de Registro de Preços, conforme modelo anexo a este edital, na presença de duas testemunhas, no prazo de **03 (três) dias úteis**, contados a



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 24

partir da data de sua convocação, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo das sanções previstas na legislação em vigor.

9.4. Os preços registrados, com a indicação dos fornecedores, serão divulgados no PNCP e disponibilizados durante a vigência da Ata de Registro de Preços.

9.5. Na hipótese de o convocado não assinar a Ata de Registro de Preços no prazo e nas condições estabelecidas neste item **9**, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, observado o disposto no item **11** deste Edital.

9.6. A Administração poderá, mediante justificativa expressa, contratar mais de uma empresa para executar o mesmo objeto, desde que esta contratação não implique perda de economia de escala e na forma do art. 49 da Lei 14.133/2021.

9.7. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a contratação pretendida, desde que devidamente justificada.

9.8. O COMPROMISSO DE FORNECIMENTO SÓ ESTARÁ CARACTERIZADO MEDIANTE O RECEBIMENTO DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE.

10. DA OBRIGATORIDADE DA APURAÇÃO DE INDÍCIOS DE FRAUDE À LICITAÇÃO E ATUAÇÃO DA LICITANTES EM CONLUIO:

10.1. O Pregoeiro, Autoridade Superior ou Agente Público responsável pelo controle interno, poderá realizar diligências junto ao Portal Compras.gov, a qualquer momento do certame, ou mesmo após seu encerramento, para identificar eventuais indícios da atuação conjunta de licitantes (em conluio) e fraude à licitação, verificando, no mínimo, os seguintes aspectos:

10.1.1. Participação de licitantes distintas que tenham utilizado a mesma chave de acesso associada a um único representante (pessoa física) para registrar propostas no mesmo item ou grupo no certame;

10.1.2. Registro de propostas e/ou lances, no mesmo item ou grupo do certame, por duas ou mais licitantes que apresentem vínculos que possam indicar relacionamento prévio e atuação coordenada, tais como:

a) Submissão de propostas, lances ou documentos a partir de um mesmo endereço de IP (Internet Protocol);



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 25

- b)** Identidade de sócios, administradores, representantes legais ou procuradores;
- c)** Compartilhamento de endereço comercial, estrutura física, e-mail ou número de telefone, e outros dados congêneres;
- d)** Utilização do mesmo contador, ou consultor para a submissão da proposta, lances ou documentos.

10.2. Para a realização das diligências mencionadas no item **10.1**, o Pregoeiro, a Autoridade Superior ou o agente público incumbido do controle interno deverá:

10.2.1. Encaminhar solicitação formal ao Portal Compras.gov, por e-mail ou outro meio formal de comunicação escrita, requerendo as informações necessárias para a verificação dos aspectos listados acima;

10.2.2. Anexar aos autos do processo administrativo licitatório todas as comunicações realizadas com o Portal Compras.gov, bem como as respostas e informações obtidas, inclusive os eventuais esclarecimentos prestados a respeito, pelas licitantes envolvidas.

10.3. A identificação de uma ou mais das situações descritas nos subitens **10.1.1** e **10.1.2**, analisada em conjunto com o comportamento das licitantes na submissão das propostas, fase de lances, envio de documentos, ou quaisquer outros elementos verificados no transcorrer da licitação, constitui indício de fraude ao caráter competitivo do certame e de atuação em conluio das licitantes.

10.4. A presença de indícios da atuação de licitantes em conluio, visando fraudar o caráter competitivo da licitação, ensejará a abertura de processo administrativo sancionatório pela Autoridade Superior, para os fins de aprofundamento da apuração e aplicação das penalidades cabíveis, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das demais sanções cabíveis na esfera cível e penal, e a comunicação do fato aos órgãos de controle externo, como o Tribunal de Contas e o Ministério Público.

10.5. Ocorrendo a hipótese dos itens **10.3** e **10.4**, o Pregoeiro, no exercício do controle interno decidirá pela imediata suspensão da licitação, para posterior adoção das medidas cabíveis, conforme o caso e, segundo o que estabelece a legislação vigente.

11. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA:

11.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

- a)** dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 26

b) dos licitantes que mantiverem sua proposta original.

11.2. As contratações respeitarão a ordem de classificação dos licitantes registrados na ata.

11.2.1. A apresentação de novas propostas dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário na forma da alínea “a” da subdivisão anterior não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

11.2.2. Os licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão, na ordem de classificação, aqueles que mantiverem sua proposta original.

11.3. A fase de apresentação de amostra(s) que seja exigida na documentação que integra este Edital, **quando houver**, e a habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será(ão) efetuada(s) quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

a) quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos neste Edital; ou

b) quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou o cancelamento parcial do registro de preços, nas hipóteses previstas no item 6 da Ata de Registro de Preços, conforme minuta que integra este Edital como Anexo.

11.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista na documentação que integra este Edital, poderá:

a) convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar a contratação nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observados o disposto neste item 11 e a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

12. DOS RECURSOS:

12.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 27

12.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

12.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

12.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

12.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos;

12.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

12.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

12.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

12.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

12.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados através de solicitação via e-mail para: **pregaoeletronico@mogidascruzes.sp.gov.br**
e **paula.gestao@mogidascruzes.sp.gov.br**

13. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES:

13.1. Os licitantes serão responsabilizados pelas infrações previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021:

I - dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 28

- II** - dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- III** - dar causa à inexecução total da Ata de Registro de Preços;
- IV** - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- V** - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- VI** - não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII** - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII** - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução da Ata de Registro de Preços;
- IX** - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da Ata de Registro de Preços;
- X** - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI** - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII** - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

13.2. Pelas infrações previstas no **item 13.1** serão aplicadas ao responsável as seguintes sanções:

- I** – Advertência;
- II** – Multa;
- III** – Impedimento de licitar ou contratar;
- IV** – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

13.2.1. A sanção de advertência será aplicada exclusivamente na infração de inexecução parcial da Ata de Registro de Preços;

13.2.2. A sanção de multa será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item **13.1**, observados os seguintes limites máximos:

- a)** nos casos de inexecução total ou parcial do ajuste, a título moratório, o importe de 1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do material ou serviço, até o limite de 30 (trinta) dias e, cumulativamente, a título compensatório, o importe de 10% (dez por cento), ambas sobre o valor do contrato ou documento equivalente;
- b)** Pela recusa em realizar o fornecimento, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do pedido;
- c)** Em caso de não entrega do objeto ou rescisão da Ata de Registro de Preços por culpa da Detentora da Ata: 20% (vinte por cento) do valor do pedido.

13.2.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, será aplicada ao responsável pelas infrações



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 29

administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item **13.1** deste edital.

13.2.4. A sanção de declaração de inidoneidade de licitar e contratar, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, quando da ocorrência das infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item **13.1**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido item que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção prevista no item **13.2.3** deste edital.

13.3. Na aplicação das sanções serão considerados, nos termos do art. 156, §1º:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4. A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes.

13.5. As sanções de Advertência, Impedimento de licitar e contratar, e Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de Multa.

13.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

13.7. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora ou contratado o contraditório e ampla defesa.

14. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO:

14.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar a impugnação ou o pedido de esclarecimento até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

14.2. A solicitação de esclarecimentos e a apresentação de impugnação contra o presente edital deverão ser realizadas por meio dos endereços eletrônicos: **pregaoeletronico@mogidascruzes.sp.gov.br** e **paula.gestao@mogidascruzes.sp.gov**.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 30

14.2.1. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados, bem como outros avisos de ordem geral, serão cadastradas no Portal Compras.gov, sendo de responsabilidade dos licitantes, seu acompanhamento.

14.3. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

14.3.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional, e, caso ocorra, será motivada nos autos do processo de licitação.

14.4. A decisão da impugnação ou a resposta ao pedido de esclarecimento serão divulgadas em sítio eletrônico oficial conforme especificado na subdivisão subsequente, no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

14.4.1. As decisões das impugnações e as respostas aos pedidos de esclarecimento serão juntadas aos autos do processo licitatório, ficarão disponíveis para consulta por qualquer interessado, e serão publicadas no sistema e no(s) sítio(s) eletrônico(s) na Internet Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, sem informar a identidade do responsável pela impugnação ou pelo pedido de esclarecimento.

14.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

14.6. A ausência de impugnação implicará na aceitação tácita, pelo licitante, das condições previstas neste Edital e em seus Anexos.

14.7. A ausência de pedido de esclarecimento implicará na presunção de que os interessados não tiveram dúvidas a respeito da presente licitação, razão pela qual não serão admitidos questionamentos extemporâneos.

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação serão suportadas por Recursos Próprios, Estaduais e Federais, sendo que na expedição da Nota de Empenho, ou documento equivalente, serão informadas as fichas orçamentárias e os respectivos vínculos.

16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1. Exaurida a fase recursal, será observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

16.1.1. Constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade superior adjudicará o objeto da



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 31

licitação ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

16.2. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.3. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo pregoeiro.

16.4. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.6. As normas disciplinadoras da licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse público, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.7. Os casos omissos operacionais relativos à sessão pública serão resolvidos pelo pregoeiro.

16.8. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.10. No julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

16.10.1. As falhas passíveis de saneamento na documentação apresentada pelo licitante são aquelas cujo conteúdo retrate situação fática ou jurídica já existente na data da abertura da sessão pública deste Pregão.

16.10.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público, nos termos do inc. III do art. 12 da Lei nº 14.133, de 2021.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 32

16.11. Caso seja vencedor da licitação, o licitante a ser contratado estará sujeito à assinatura de Termo de Ciência e de Notificação, quando prevista a sua apresentação em ato normativo editado pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, conforme a disciplina aplicável.

16.12. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no sítio eletrônico (<https://www.gov.br/pncp/pt-br>) e no site da Prefeitura (<https://licitacao-mgcon.mogidascruzes.sp.gov.br>).

16.13. Em caso de dúvidas poderá ser realizado contato telefônico através dos números: (11) 4798 -5554 / 4798 -7438.

16.14. Os casos omissos serão dirimidos pelo **Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas**, com observância da legislação vigente, em especial a Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto 17.500/2018 com suas alterações posteriores.

16.15. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes Anexos:

16.15.1. ANEXO I - Termo de Referência;

16.15.2. ANEXO II - Modelo de Proposta de Preços;

16.15.3. ANEXO III - Minuta de Ata de Registro de Preços.

Mogi das Cruzes, em 19 de junho de 2026.

GUILHERME LUIZ SEVER CARVALHO

Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 33****ANEXO I****TERMO DE REFERÊNCIA**

Trata o presente documento de Termo de Referência conforme disposto no art. 6º, inciso XXIII, e art. 40, §1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

1. OBJETO (art. 6º, inc. XXIII, AL. A e art. 40, § 1º da lei 14.133/21, inc. I)

O presente Termo de Referência tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, conforme condições, quantidades e exigências, estabelecidas neste Termo de Referência.

EXCLUSIVO ME/EPP						
Item	CATSER	Quantidade	Unidade	Especificação	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
1	3697	2.170	KIT	2.04.01.0029-0 KIT LANCHE - CAMPANHAS DE IMUNIZAÇÃO, devendo conter: <ul style="list-style-type: none">• 01 pão tipo bisnaga (hot dog, 50g), recheado com 02 fatias de queijo muçarela e 02 fatias de presunto (cada fatia deverá pesar no mínimo 20g);• 01 pão tipo hambúrguer (50g) recheado com fatias de lagarto cozido (o recheio deve totalizar um mínimo de 80g);• 01 pão tipo bisnaga (hot dog, 50g), recheado com 02 fatias de peito de peru e 02 fatias de queijo prato (cada fatia deverá pesar no mínimo 20g);• 01 caixinha de suco de frutas - néctar de frutas (de 30 a 50% de suco de fruta) - com canudo (200 ml) sabores variados;• 01 refrigerante guaraná (garrafa 350 ml);	R\$ 32,96	R\$ 71.523,20



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 34

			<ul style="list-style-type: none">• 02 garrafas de água mineral sem gás (500 ml);• 01 maçã média (mínimo 140g) em perfeito estado, higienizada para consumo e embalada;• 02 sachês de maionese (7g);• 02 sachês de ketchup (7g);• 01 barra de chocolate ao leite (25g) de primeira qualidade. <p>Observações:</p> <p>-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados e lacrados separadamente, com identificação da data de fabricação e validade. A data de fabricação não deve ser superior a 24 horas da data dos eventos.</p> <p>-O lacre individual dos lanches deve ser feito à máquina (seladora), não sendo permitida embalagem em desacordo com o especificado.</p> <p>-Os itens como sucos em caixinha, refrigerante e água mineral deverão conter data de validade impressa na embalagem, de acordo com as normas da ANVISA.</p> <p>-Os produtos não devem apresentar nenhum tipo de dano físico na embalagem.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em embalagem de papelão (caixa), de forma a apresentar resistência para transporte pelas equipes, sem avarias.</p> <p>-A entrega dos produtos, bem</p>		
--	--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 35

				como horário e local de entrega, estará condicionada a contato prévio da Contratante com a Contratada, no mínimo 72 horas antes do evento. -Os pedidos serão feitos à Contratada por e-mail e/ou fone/fax.		
2	3697	2.000	KIT	2.04.01.0038-0 KIT LANCHE E • 01 pão de leite de no mínimo 100 g recheado com 2 fatias de presunto com 20 g cada e 2 fatias de queijo prato com 20 g cada; • 01 suco ou refrigerante lata com 350 ml (gelado); • 01 barra de cereal Observações: -Os produtos deverão ser de primeira qualidade. -Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos. -Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas, reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico. -Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade. -Será emitido documento solicitando o fornecimento em até 02 (dois) dias antes da necessidade do kit. -Os endereços para entrega dos	R\$ 17,16	R\$ 34.320,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 36

				<p>kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>- Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>- As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p>		
3	3697	1.000	KIT	<p>2.04.01.0056-8</p> <p>KIT LANCHE - (AÇÕES SMS), devendo conter:</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 pão tipo bisnaga (<i>hot dog</i>, 50g), recheado com 02 fatias de queijo muçarela e 02 fatias de presunto (cada fatia deverá pesar no mínimo 20g);• 01 pão tipo hambúrguer (50g) recheado com fatias de lagarto	R\$ 32,45	R\$ 32.450,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 37

				<p>cozido (o recheio deve totalizar um mínimo de 80g);</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 pão tipo bisnaga (<i>hot dog</i>, 50g), recheado com 02 fatias de peito de peru e 02 fatias de queijo prato (cada fatia deverá pesar no mínimo 20g);• 01 caixinha de suco de frutas - néctar de frutas (de 30 a 50% de suco de fruta) - com canudo (200 ml) sabores variados;• 01 refrigerante guaraná (garrafa 350 ml);• 02 garrafas de água mineral sem gás (500 ml);• 01 maçã média (mínimo 140g) em perfeito estado, higienizada para consumo e embalada;• 02 sachês de maionese (7g);• 02 sachês de ketchup (7g);• 01 barra de chocolate ao leite (25g) de primeira qualidade. <p>Observações:</p> <p>-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados e lacrados separadamente, com identificação da data de fabricação e validade.</p> <p>-A data de fabricação não deve ser superior a 24 horas da data dos eventos.</p> <p>-O lacre individual dos lanches deve ser feito à máquina (seladora), não sendo permitida embalagem em desacordo com o especificado.</p> <p>-Os itens como sucos em caixinha, refrigerante e água mineral deverão conter data de</p>	
--	--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 38

				<p>validade impressa na embalagem, de acordo com as normas da ANVISA.</p> <p>-Os produtos não devem apresentar nenhum tipo de dano físico na embalagem.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em embalagem de papelão (caixa), de forma a apresentar resistência para transporte pelas equipes, sem avarias.</p> <p>-A entrega dos produtos, bem como horário e local de entrega, estará condicionada a contato prévio da Contratante com a Contratada, no mínimo 72 horas antes do evento.</p> <p>-Os pedidos serão feitos à Contratada por e-mail e/ou fone/fax.</p>		
4	12807	360	PE	<p>2.04.02.0039-2</p> <p>PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET 2, conforme segue:</p> <p>Cardápio:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sanduíches: Pães de Mandioquinha, mini pães franceses e Carás recheados;• Salgados: Tortas, Folhado, Pasteizinhos, Mini pães recheados, enrolados e assados e pão de queijo;• Servidos em pedaços: Bolo de cenoura com calda de chocolate, Bolo de laranja e bolo de chocolate;• Servidos em porções individuais: Frutas frescas picadas em potes;• Bebidas: Café, Café com Leite, Chocolate, Água e Suco de Frutas.	R\$ 64,16	R\$ 23.097,60



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 39

				<p>Recursos Materiais: -Mesas com toalhas, descartáveis, adoçante, açúcar e mexedores.</p> <p>Recursos Humanos: -Garçom e equipe de apoio.</p> <p>Observações: -Despesas como transporte, mão de obra e outros materiais correm por conta da Contratada. Bem como a limpeza do local utilizado. -O valor ofertado deverá ser por pessoa. -Previsão de eventos: até 10 (dez) eventos com datas pré-definidas pela Secretaria solicitante.</p>		
5	12807	130	-	<p>2.04.02.0044-9 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET – COFFEE BREAK PARA EVENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO Prestação de serviços de <i>Buffet</i> com fornecimento de alimentos conforme cardápio abaixo.</p> <p>Cardápio:</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 Bolo de chocolate feito em forma padrão (redonda com furo no meio de 24cm a 26cm), rende em média 15 a 20 pedaços (aproximadamente 100 gramas por fatia);• 1 Bolo de cenoura com cobertura de chocolate, feito em forma padrão (redonda com furo no meio de 24cm a 26cm), rende em média 15 a 20 pedaços (aproximadamente 100 gramas por fatia);	R\$ 49,94	R\$ 6.492,20

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 40

			<ul style="list-style-type: none">• 80 Mini Tortinhas assadas de legumes (aproximadamente 100 gramas por unidade);• 80 pedaços de baguetes especiais de parmesão fatiadas e recheadas com pasta de peito de frango (fatias com aproximadamente 3 cm);• 80 pedaços de baguetes especiais de parmesão fatiadas e recheadas com pasta de ricota e tomate seco (fatias com aproximadamente 3 cm);• 2 kg Mini pães de queijo (aproximadamente entre 15g e 30g cada unidade);• 80 saladas de frutas picadas e acondicionadas em recipientes descartáveis de 180ml, com tampa (maçã, uva, abacaxi e banana);• 12 litros de sucos de laranja e/ou uva e/ou maçã, integral, feito 100% de suco da fruta em embalagem com aproximadamente 1 litro cada.• 5,4 litros de café coado, tradicional, servidos em garrafas térmicas de 1,8 litros cada;• Mexedores, sachês de açúcares e adoçantes suficientes para atendimento do quantitativo estimado. <p>Obrigações da Contratada:</p> <ul style="list-style-type: none">-Fornecer os utensílios descartáveis, incluindo guardanapos de papel, copos, bandejas de isopor e talheres plásticos, em quantidade proporcional ao número estimado de pessoas.-Fornecer as garrafas térmicas,	
--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 41

				<p>toalhas de mesa e demais louças necessárias para a adequada disposição das mesas.</p> <p>-Disponibilizar equipe de apoio em quantidade suficiente, responsáveis pela reposição contínua de alimentos e bebidas, pelo recolhimento de utensílios e pela organização do espaço antes, durante e após o evento.</p> <p>-Garantir que todos os profissionais utilizem os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) adequados, bem como estejam devidamente uniformizados e identificados.</p> <p>-Garantir que a equipe chegue ao local do evento com antecedência mínima necessária para a adequada organização e preparação do ambiente.</p> <p>-Assegurar a qualidade, adequada conservação, higiene e validade dos alimentos fornecidos.</p> <p>-Arcar com todas as despesas relacionadas ao transporte adequado dos alimentos, equipamentos e do pessoal necessário à execução dos serviços, sem ônus adicional para a Contratante.</p>		
6	12807	250	KIT	<p>2.04.02.0045-7</p> <p>KIT BRUNCH PARA REUNIÕES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (20 PESSOAS)</p> <p>• 01 bolo feito em forma padrão redonda com furo no meio de</p>	R\$ 101,40	R\$ 25.350,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 42

				24cm a 26cm, rendendo em média 15 a 20 pedaços (chocolate, laranja ou cenoura com cobertura de chocolate); <ul style="list-style-type: none">• 1 kg de minis pães de queijo (pesando aproximadamente entre 15g e 30g cada);• 1 garrafa térmica de 1,8 litros contendo café coado, tradicional, sem açúcar;• 1 garrafa térmica de 1,8 litros contendo chá mate, tradicional, sem açúcar;• Mexedores, sachês de açúcares e adoçantes suficientes para atendimento do quantitativo estimado.		
--	--	--	--	--	--	--

AMPLA PARTICIPAÇÃO						
Item	CATSER	Quantidade	Unidade	Especificação	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
7	3697	4.125	KI	2.04.01.0032-0 KIT LANCHE <ul style="list-style-type: none">• 02 pães de leite de no mínimo 100 g recheado com 2 fatias de presunto com 20 g cada e 2 fatias de queijo prato com 20g cada;• 01 suco ou refrigerante lata com 350 ml (gelado);• 01 maçã tamanho médio lavada e embalada. Observações: <ul style="list-style-type: none">-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.	R\$ 20,91	R\$ 86.253,75



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 43

				<p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas, reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade.</p> <p>-Os endereços para entrega dos kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>-Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>- As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p>		
--	--	--	--	---	--	--



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 44

9	3697	39.000	KIT	<p>2.04.01.0036-3 KIT LANCHE C</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 pão de leite de no mínimo 100 g recheado com 2 fatias de presunto com 20 g cada e 2 fatias de queijo prato com 20 g cada;• 01 suco ou refrigerante lata com 350 ml (gelado);• 01 maçã tamanho médio lavada e embalada;• 01 barra de cereal. <p>Observações:</p> <p>-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.</p> <p>-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas, reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade.</p> <p>-Será emitido documento solicitando o fornecimento em até 02 (dois) dias antes da necessidade do kit.</p> <p>-Os endereços para entregue dos kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer</p>	R\$ 15,72	R\$ 613.080,00
---	------	--------	-----	---	-----------	----------------

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 45

				<p>rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>-Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>- As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p>		
11	12807	7.420	PE	<p>2.04.01.0041-0 COFFEE BREAK 3</p> <p>Cardápio:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sanduíches com pão de mandioquinha ou pão francês recheados com frios (Peito de peru, queijo prato ou salame), distribuídos em bandejas;• Salgados: folhados, <i>petit fours</i>, recheados e assados de queijo, presunto, calabresa ou frango, pão de queijo, distribuídos em bandejas;• Bolos: cenoura com calda de chocolate, chocolate com ou sem cobertura, limão com ou sem cobertura, laranja simples.	R\$ 47,58	R\$ 353.043,60

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 46

				<p>Cortados em quadrados pequenos e distribuídos em bandejas. Ficando a critério do solicitante a escolha de sabores, sendo no mínimo 2 (dois) para cada evento;</p> <ul style="list-style-type: none">• Bebidas: Café, leite, chá, água sem gás em copo lacrado e sucos de frutas em embalagem longa vida de 1 litro (no mínimo dois sabores por evento). <p>Observações:</p> <ul style="list-style-type: none">-O cardápio de cada evento ficará à critério do solicitante.-O pedido ocorrerá com antecedência mínima de 24 horas, através de comunicação eletrônica (e-mail) do solicitante, podendo ocorrer aos finais de semana/feriados ou período noturno.-Insumos por conta da empresa: toalhas (tom neutro), copos, pratos, talheres, descartáveis, adoçante (em gotas), açúcar (em sachê), mexedores, guardanapos).-Os produtos deverão ser dispostos em bandejas e a o café, leite e chá em garrafas térmicas identificadas.-Um funcionário ou mais (dependendo do evento) à disposição para reposição e organização do espaço ao término da ação.-Duração estimada de 4 horas (uma hora antes do evento para organização do espaço, 1 a 2 horas de evento e 1 hora para organização do espaço e recolhimento do material).		
--	--	--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 47

12	12807	13.000	PE	<p>2.04.01.0043-6 COFFEE BREAK - SEMAS</p> <p>Cardápio:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lanchinhos de mini pão francês c/ 1 fatia de queijo prato ou muçarela e uma fatia de peito de peru ou presunto – 2 unidades por pessoa;• Pão de queijo - 4 unidades por pessoa;• Café – uma garrafa térmica de 100ml por pessoa;• Leite – uma garrafa térmica de 70ml por pessoa;• Suco caixinha gelado 200ml – 1 suco por pessoa;• Água mineral 200ml por pessoa;• Bolo simples sem cobertura laranja/ chocolate/ fubá/ milho - 2 fatias por pessoa. <p>-Os alimentos devem ser dispostos montados/ cortados em bandejas descartáveis, os pães de queijo em uma cestinha descartável.</p> <p>Observações:</p> <p>-O serviço deverá ser completo, com toalhas de mesa, garrafas térmicas, descartáveis, açúcar e adoçante.</p> <p>-Deverão ser fornecidos copos descartáveis térmicos para as bebidas quentes, copos descartáveis para bebidas frias, espátula descartável para mexer, guardanapos e toalha de papel descartável.</p> <p>-As garrafas térmicas devem estar funcionando de forma adequada e poderão ser</p>	R\$ 30,16	R\$ 392.080,00
----	-------	--------	----	--	-----------	----------------

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 48

				<p>retiradas ao final do evento ou no dia seguinte à realização.</p> <p>-As solicitações devem ser feitas com mínimo 48h de antecedência, e deverão ser entregues no endereço enviado pelo solicitante, no máximo com 30 minutos de antecedência do horário agendado devido a conservação dos itens que necessitam de refrigeração ou aquecimento.</p> <p>-Os alimentos deverão ser entregues quentes ou frios de acordo com o adequado estado de conservação.</p>		
13	3697	2.250	KIT	<p>2.04.01.0055-0</p> <p>KIT LANCHE</p> <p>Composição do Kit Lanche:</p> <ul style="list-style-type: none">• 02 (dois) pães de leite (mínimo 50g cada), recheados com 02 fatias de queijo prato/muçarela e 02 fatias de presunto (mínimo de 20g por fatia);• 02 sachês de maionese, 02 sachês de ketchup, 02 sachês de mostarda (7g cada);• 01 Fruta, Maçã ou banana (embalada, higienizada e pronta para o consumo);• 01 Refrigerante lata com 350 ml (gelado). <p>Observações:</p> <p>-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.</p> <p>-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas</p>	R\$ 27,49	R\$ 61.852,50



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 49

				<p>plásticas brancas reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade.</p> <p>-Os endereços para entrega dos kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Produtos só serão considerados recebidos após conferência e atestado por funcionário responsável.</p> <p>-Produtos em desacordo devem ser substituídos imediatamente e retirados do local após notificação, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>-As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p> <p>-O fornecimento será efetuado aos servidores operacionais, conforme solicitação do responsável, para atender os serviços extraordinários em situações excepcionais.</p> <p>-A entrega será programada</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 50

				<p>após a emissão e confirmação do recebimento da autorização de fornecimento/Ordem de Serviço.</p> <p>-A entrega poderá ser parcelada, sem pedido mínimo.</p> <p>-Toda entrega fica sob a responsabilidade da contratada, podendo excepcionalmente ser retirado pela contratante.</p> <p>-O pedido de entrega poderá ser solicitado com antecedência mínima de até 1h30min (uma hora e trinta minutos), em razão do atendimento a chamados emergenciais, cujas ocorrências são imprevisíveis e demandam ação imediata.</p> <p>-Local de entrega: Rua Julio Perotti, 155 - Jardim Armênia, ou excepcionalmente em outro ponto a ser indicado dentro do perímetro urbano do município.</p> <p>-O fornecimento dos produtos/serviço solicitados deverá ser realizado impreterivelmente no dia e horário determinado pelo responsável, incluindo sábado, domingos e feriados.</p>		
15	12807	14.400	UN	<p>2.04.01.0060-6</p> <p>FORNECIMENTO DE CAFÉ DA MANHÃ E LANCHE DA TARDE PARA USUÁRIOS DO CAPS II</p> <ul style="list-style-type: none">• Café com leite 250 ml, sem adição de açúcar, servido em botijões térmicos;• 01 sachê de açúcar de 5g;• 01 (um) Pão francês recheado com 20g de muçarela. <p>- Os pães deverão ser fornecidos</p>	R\$ 8,25	R\$ 118.800,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 51

				<p>em embalagens individuais contendo uma fatia de 20g de muçarela.</p> <p>- O fornecimento de café com leite deverá ter na sua mistura a proporção de 50% de cada um.</p> <p>OBSERVAÇÕES:</p> <p>-Deverão ser atendidas aproximadamente 60 pessoas por dia podendo variar conforme a necessidade;</p> <p>- Os kits deverão ser entregues de Segunda a Sexta-feira, fracionados em dois períodos, às 07h30, no período da manhã, e às 14h00, no período da tarde, no Centro de Atenção Psicossocial - CAPS II, localizado na Av Valentina Mello Freire Borenstein, 764 - Vila São Francisco, Mogi das Cruzes- SP.</p> <p>Das especificações quanto à avaliação dos produtos:</p> <p>-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.</p> <p>-As quantidades estimadas não obrigam o contratante ao seu consumo, podendo inclusive oscilar para mais ou para menos os produtos registrados.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 52

				<p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável pelo Registro de Preços.</p> <p>-Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>-Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>-As datas e horários das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues no Centro de Atenção Psicossocial, à Av Valentina Mello Freire Borenstein, 764-Vila São Francisco, Mogi das Cruzes- SP, correndo por conta da Contratada todas as despesas de carga, transporte e descarga.</p> <p>-Os produtos serão requisitados parceladamente, de acordo com a necessidade desta Administração, mediante Autorização de Fornecimento indicando a quantidade e local de recebimento.</p> <p>-A contratada deverá apresentar responsável pelo recebimento dos pedidos a serem enviados pelo Contratante, telefone, fax e endereço eletrônico para contato e envio dos pedidos.</p> <p>-Não serão recebidos os</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 53

				produtos cujo acondicionamento original apresentar sinais de violação.		
16	12807	6.300	PE	2.04.02.0025-2 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, conforme segue: Cardápio: <ul style="list-style-type: none">• Sanduíches: Pães de Mandioquinha, mini pães franceses e Carás recheados;• Salgados: Folhado, Pasteizinhos, Mini pães recheados, enrolados e assados e pão de queijo;• Servidos em pedaços: Bolo de cenoura com calda de chocolate, Bolo de laranja e bolo de chocolate;• Bebidas: Café, Café com Leite, Chocolate, Água e Suco de Frutas. Recursos Materiais: <ul style="list-style-type: none">-Mesas com toalhas, descartáveis, adoçante, açúcar e mexedores. Recursos Humanos: <ul style="list-style-type: none">-Garçom e equipe de apoio. Observações: <ul style="list-style-type: none">-Despesas como transporte, mão de obra e outros materiais correm por conta da Contratada. Bem como a limpeza do local utilizado.-O valor ofertado deverá ser por pessoa.- Previsão de eventos: até 10 (dez) eventos com datas pré-definidas pela Secretaria solicitante.	R\$ 58,75	R\$ 370.125,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 54

17	3697	3.750	-	<p>2.04.02.0046-5</p> <p>KIT LANCHE INDIVIDUAL, PARA EVENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 lanche contendo queijo branco, peito de peru e maionese, no pão de mandioquinha com gergelim (aproximadamente 100g o lanche);• 01 lanche contendo presunto, queijo muçarela, alface, tomate e maionese, no pão de batata (aproximadamente 100g o lanche);• 01 suco de fruta, em caixinha e com canudo, sabor laranja ou uva (200ml);• 01 barra de cereal de 22 gramas rico em fibras, vitaminas e com baixo valor calórico, com 3 cereais (aveia, cevada e trigo), as barras podem conter frutas, castanhas e chocolate, com opções de sabores como Morango, Avelã, Coco, Frutas Vermelhas e Bolo de Chocolate;• 1 guardanapo acondicionado individualmente. <p>-Os lanches deverão ser acondicionados individualmente em filme plástico, garantindo integridade e apresentação adequada, não sendo permitida a entrega de produtos amassados, danificados e fora da validade.</p> <p>-O kit completo deverá ser disponibilizado em sacola plástica individual, reforçada, lacrada e com identificação da data de fabricação e validade.</p>	R\$ 24,00	R\$ 90.000,00
----	------	-------	---	--	-----------	---------------

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 55

COTA RESERVADA						
Item	CATSER	Quantidade	Unidade	Especificação	Valor Unitário Estimado	Valor Total Estimado
8	3697	1.375	KI	2.04.01.0032-0 KIT LANCHE <ul style="list-style-type: none">• 02 pães de leite de no mínimo 100 g recheado com 2 fatias de presunto com 20 g cada e 2 fatias de queijo prato com 20g cada;• 01 suco ou refrigerante lata com 350 ml (gelado);• 01 maçã tamanho médio lavada e embalada. Observações: -Os produtos deverão ser de primeira qualidade. -Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos. -Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas, reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico. -Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade. -Os endereços para entrega dos kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante. Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução: -A contratada deverá obedecer rigorosamente às	R\$ 20,91	R\$ 28.751,25

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 56

				<p>especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>-Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>- As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p>		
10	3697	5.000	KIT	<p>2.04.01.0036-3 KIT LANCHE C</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 pão de leite de no mínimo 100 g recheado com 2 fatias de presunto com 20 g cada e 2 fatias de queijo prato com 20 g cada;• 01 suco ou refrigerante lata com 350 ml (gelado);• 01 maçã tamanho médio lavada e embalada;• 01 barra de cereal. <p>Observações:</p> <p>-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.</p> <p>-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e</p>	R\$ 15,72	R\$ 78.600,00

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 57

				<p>preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.</p> <p>-Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas, reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico.</p> <p>-Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade.</p> <p>-Será emitido documento solicitando o fornecimento em até 02 (dois) dias antes da necessidade do kit.</p> <p>-Os endereços para entregue dos kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo funcionário responsável. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a Contratada será notificada.</p> <p>-Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita pelo contratante,</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 58

				correndo todos os custos pela contratada. - As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.		
14	3697	750	KIT	2.04.01.0055-0 KIT LANCHE Composição do Kit Lanche: <ul style="list-style-type: none">• 02 (dois) pães de leite (mínimo 50g cada), recheados com 02 fatias de queijo prato/muçarela e 02 fatias de presunto (mínimo de 20g por fatia);• 02 sachês de maionese, 02 sachês de ketchup, 02 sachês de mostarda (7g cada);• 01 Fruta, Maçã ou banana (embalada, higienizada e pronta para o consumo);• 01 Refrigerante lata com 350 ml (gelado). Observações: <ul style="list-style-type: none">-Os produtos deverão ser de primeira qualidade.-Os kits deverão ser produzidos com produtos frescos e preparados no dia, não sendo aceitos produtos vencidos.-Os kits deverão ser entregues individualmente, em sacolas plásticas brancas reforçadas e com alças, contendo guardanapo de papel e canudo plástico.-Os lanches deverão ser embalados separadamente e acondicionados em papel filme, lacrados e com identificação da data de fabricação e validade.-Os endereços para entrega dos	R\$ 27,49	R\$ 20.617,50

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 59

				<p>kits deverão ser previamente combinados com o departamento solicitante.</p> <p>Prazos e condições de entrega, fornecimento e execução:</p> <p>-A contratada deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para o contratante, caso esteja em desacordo.</p> <p>-Produtos só serão considerados recebidos após conferência e atestado por funcionário responsável.</p> <p>-Produtos em desacordo devem ser substituídos imediatamente e retirados do local após notificação, correndo todos os custos pela contratada.</p> <p>-As datas, horários e endereços das entregas serão conforme cronograma da Secretaria solicitante.</p> <p>-O fornecimento será efetuado aos servidores operacionais, conforme solicitação do responsável, para atender os serviços extraordinários em situações excepcionais.</p> <p>-A entrega será programada após a emissão e confirmação do recebimento da autorização de fornecimento/Ordem de Serviço.</p> <p>-A entrega poderá ser parcelada, sem pedido mínimo.</p> <p>-Toda entrega fica sob a responsabilidade da contratada, podendo excepcionalmente ser retirado pela contratante.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 60

				<p>-O pedido de entrega poderá ser solicitado com antecedência mínima de até 1h30min (uma hora e trinta minutos), em razão do atendimento a chamados emergenciais, cujas ocorrências são imprevisíveis e demandam ação imediata.</p> <p>-Local de entrega: Rua Julio Perotti, 155 - Jardim Armênia, ou excepcionalmente em outro ponto a ser indicado dentro do perímetro urbano do município.</p> <p>-O fornecimento dos produtos/serviço solicitados deverá ser realizado impreterivelmente no dia e horário determinado pelo responsável, incluindo sábado, domingos e feriados.</p>		
18	3697	1.250	-	<p>2.04.02.0046-5</p> <p>KIT LANCHE INDIVIDUAL, PARA EVENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">• 01 lanche contendo queijo branco, peito de peru e maionese, no pão de mandioquinha com gergelim (aproximadamente 100g o lanche);• 01 lanche contendo presunto, queijo muçarela, alface, tomate e maionese, no pão de batata (aproximadamente 100g o lanche);• 01 suco de fruta, em caixinha e com canudo, sabor laranja ou uva (200ml);• 01 barra de cereal de 22 gramas rico em fibras, vitaminas e com baixo valor calórico, com 3 cereais (aveia, cevada e trigo),	R\$ 24,00	R\$ 30.000,00



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 61

				<p>as barras podem conter frutas, castanhas e chocolate, com opções de sabores como Morango, Avelã, Coco, Frutas Vermelhas e Bolo de Chocolate;</p> <ul style="list-style-type: none">• 1 guardanapo acondicionado individualmente. <p>-Os lanches deverão ser acondicionados individualmente em filme plástico, garantindo integridade e apresentação adequada, não sendo permitida a entrega de produtos amassados, danificados e fora da validade.</p> <p>-O kit completo deverá ser disponibilizado em sacola plástica individual, reforçada, lacrada e com identificação da data de fabricação e validade.</p>		
--	--	--	--	---	--	--

(*) Os licitantes ficam cientes de que, para efeito de processamento da licitação em ambiente eletrônico, foram adotados os itens CATSER mais semelhantes ao descrito no Termo de Referência. Havendo divergência entre as descrições dos produtos/serviços existentes e as utilizadas pelo Sistema Compras.gov, deverá prevalecer as estabelecidas no Termo de Referência.

() Os licitantes deverão apresentar as marcas dos produtos cotados.**

1.1. As especificações atendem os padrões de desempenho e qualidade estando devidamente definidos por meio de descrição usual no mercado.

1.2. As quantidades estimadas estão diretamente relacionadas à projeção para o período de 12 (doze) meses, considerando os serviços solicitados, devidamente acrescidos de uma quantidade de segurança para eventuais necessidades e casos de emergência que possam vir a surgir.

1.3. O presente termo refere-se ao fornecimento, cujas quantidades estimadas estão definidas no Estudo Técnico Preliminar e na respectiva Requisição, documentos aos quais se vincula integralmente, independentemente de transcrição.

1.4. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura e publicação.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 62

1.5. O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que demonstrada a vantagem da prorrogação, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021.

1.6. Além da prorrogação da vigência, poderá ser admitida a renovação do quantitativo, em conformidade com os princípios da publicidade, da transparência e da vinculação ao instrumento convocatório, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

1.7. Por não ser possível definir previamente e com exatidão o quantitativo a ser demandado pela administração, será utilizado o Sistema de Registro de Preços (SRP) para os fornecimentos e prestação de serviço.

1.8. O referido Sistema de Registro de Preços – SRP se mostra vantajoso por se tratar de cadastro de serviços e fornecedores, selecionados mediante prévio processo de licitação, para eventual e futura contratação de serviços por parte da Administração, onde esses fornecedores se comprometem a manter, durante o prazo de validade do registro, o preço registrado, nos quantitativos licitados.

1.9. Além disso, a Administração Pública não será obrigada adquirir os bens registrados, ou seja, as compras somente ocorrerão se houver interesse das Secretarias Municipais, mediante o surgimento de demanda.

1.10. As especificações são usuais de mercado e conforme cadastro constante no catálogo da Administração via sistema SMARAPD.

2. FUNDAMENTAÇÃO (art. 6º, inc. XXIII, AL. B)

2.1. A licitação para Registro de Preços é necessária para atender à demanda da Administração Pública na realização de eventos institucionais e didáticos, reuniões, formações, encontros, programas sociais, treinamentos, competições, execução de serviços emergenciais (atuação em situações decorrentes de eventos climáticos, desastres naturais e acidentes de grandes proporções) e demais atividades promovidas pela municipalidade; garantindo a permanência, a alimentação adequada e o bem-estar dos participantes/colaboradores, além de evitar deslocamentos desnecessários.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO (art. 6º, inc. XXIII, AL. C)

3.1. A solução compreende o fornecimento regular, sob demanda, de kits individuais devidamente embalados e prontos para o consumo, compostos por alimentos e bebidas não perecíveis, de fácil



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 63

manuseio, acondicionados de forma higiênica e segura, e/ou a prestação de serviços de buffet que atendam às normas da vigilância sanitária e às boas práticas de manipulação de alimentos.

3.2. O modelo de contratação proposto contempla a entrega imediata dos kits sempre que requisitado pela Administração, e/ou a prestação de serviços de buffet, em locais solicitados pela Administração, garantindo agilidade logística, qualidade nutricional e segurança alimentar, de modo a viabilizar a continuidade dos serviços e eventos públicos.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inc. XXIII, AL. D)

4.1. Para garantir a qualidade dos serviços e padrão de qualidade mínima necessária, deverá ser solicitado:

4.1.1. Comprovação de fornecimento, mediante apresentação de no mínimo um atestado de capacidade técnica expedido por pessoa de direito público ou privado, atestando que a licitante já executou serviços em quantidade equivalente a pelo menos 50% (cinquenta por cento) do objeto desta licitação ou similar.

4.1.2. Será permitida a somatória de quantitativos de atestados para comprovação dos quantitativos mínimos exigidos no Edital.

4.1.3. Para fins de comprovação da autenticidade do(s) atestado(s) apresentado(s) pelas licitantes, o pregoeiro poderá solicitar a apresentação de cópias autenticadas das Notas Fiscais correspondentes aos atestados sobre os quais repousem dúvidas quanto à sua veracidade.

4.1.4. Não será aceito nota fiscal como atestado.

4.1.5. Disponibilizar equipe qualificada para organização e suporte, no que couber.

4.2. Da sustentabilidade:

4.2.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.2.1.1. Os serviços e materiais utilizados devem ser de primeira qualidade, podendo ser verificados a qualquer momento. A fiscalização ou vistoria de rotina poderá acompanhar a execução dos serviços e inspecionar os produtos para garantir sua qualidade e conformidade com os padrões estabelecidos.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 64

4.2.1.2. Utilizar equipamentos/materiais que visem minimizar os impactos ambientais, aumentando a eficiência nos serviços prestados.

4.2.1.3. Os empregados da contratada para execução dos serviços deverão apresentar – se munidos de EPI, para evitar danos à saúde, sob pena de denúncia aos órgãos competentes, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no Edital.

4.2.1.4. A contratada obriga-se ao cumprimento das normas de segurança do trabalho e ao que, eventualmente for determinado pela equipe de segurança do trabalho da PMMC.

4.2.1.5. A empresa contratada deverá manter pessoal treinado e especializado, devidamente uniformizado e equipado com todos os equipamentos de proteção individual e coletiva definidos em lei, quando necessário, em número suficiente para a realização dos serviços conforme sua proposta, sem interrupção, seja por motivo de férias, licença, greve, falta ao serviço ou demissão dos empregados. Esses funcionários não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com a CONTRATANTE, sendo de exclusiva responsabilidade da EMPRESA DETENTORA DA ATA as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais decorrentes da execução da ata.

4.3. Apresentar **Certidão, Alvará ou documento equivalente** emitido pelo Órgão de Vigilância Sanitária do município sede da licitante, em vigor na data da abertura da licitação, que comprove a regularidade sanitária do estabelecimento para o exercício de atividades de preparo, armazenamento ou fornecimento de alimentos.

4.4. Além das comprovações citadas anteriormente, para a prestação de serviço de Buffet e Coffee Break, também deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Declaração que possui em seu quadro de funcionários, profissional técnico de nível superior, responsável por todo o processo de preparação, produção e distribuição das refeições (comprovar nos termos da Súmula 25 do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo).

b) Declaração do profissional indicado devidamente assinada.

c) Certidão Profissional de Registro junto ao Conselho Regional de Nutrição- CRN, do profissional indicado.

d) Responsabilidade Técnica - RT (Resolução CFN nº 576/2016).

4.5. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 65

4.6. A contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no edital, seus anexos e sua proposta, assumindo, como exclusivamente seus, os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto. Além disso, deve efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme as especificações, prazos e local indicados no Termo de Referência.

4.7. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (art. 6º, inc. XXIII, AL. E e art. 40, § 1º da lei 14.133/21, inc. II e III)

5.1. Será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços executados, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

5.2. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da Ata de Registro de Preços, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

5.3. Do local de entrega:

5.3.1. O local de entrega será indicado pela Administração na Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

5.3.2. Os locais e horários da entrega ou da execução dos serviços serão comunicados por e-mail, ou outro meio designado pela Administração.

5.4. Do prazo e condições de entrega/execução

5.4.1. A entrega ou prestação de serviço serão programados após a emissão e confirmação do recebimento da Autorização de Fornecimento e/ou Ordem de Serviço.

5.4.2. A entrega ou prestação de serviço poderá ocorrer de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, não sendo exigido pedido mínimo.

5.4.3. Toda e qualquer entrega ou prestação de serviço é de responsabilidade exclusiva da contratada, podendo, em caráter excepcional e mediante solicitação prévia, ser realizada retirada pela contratante, quando assim se fizer necessário.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 66

5.4.4. O pedido de entrega dos kits poderá ser solicitado com antecedência **mínima de até 1h30min** (uma hora e trinta minutos), em razão do atendimento a chamados emergenciais, cujas ocorrências são imprevisíveis e demandam ação imediata.

5.4.5. Considerando a natureza de certas atividades realizadas pelo município, a contratada deverá possuir capacidade logística para realizar entregas a partir das **06h da manhã**, quando assim solicitado pela Administração.

5.4.6. Em caso de realização de evento, a entrega deverá ser feita em tempo hábil antes do início, com pelo menos **1 (uma) hora** de antecedência.

5.4.7. Na descrição dos serviços, item 1 deste Termo de Referência, quando cabível há a previsão da quantidade de eventos a serem realizados. A seguir, estão relacionadas as estimativas de quantidade de eventos das Secretarias Municipais cujas atividades programáticas precisam de um número de eventos diferentes dos mencionados no descritivo:

a) Secretaria Municipal de Clima e Meio Ambiente / Coordenadoria de Proteção e Bem-Estar Animal: até 5 (cinco) eventos do tipo “2.04.02.0039-2 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET 2”; e até 16 (dezesesseis) eventos do tipo “2.04.01.0041-0 COFFEE BREAK 3”;

b) Secretaria Municipal de Saúde e Bem-Estar: 12 (doze) eventos do tipo “2.04.02.0025-2 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET”.

5.5. Embalagem, transporte, entrega, reposição e qualidade:

5.5.1. A embalagem deve garantir a integridade dos alimentos, evitando vazamentos ou danos.

5.5.2. Todos os itens deverão estar dentro do prazo de validade e em perfeitas condições de consumo.

5.5.3. Os alimentos deverão ser entregues prontos para consumo, com higiene adequada e livres de contaminação.

5.5.4. O fornecimento poderá ocorrer em diferentes locais e horários, conforme demanda da Contratante.

5.5.5. A reposição de alimentos deverá ser garantida até o encerramento do evento.

5.5.5.1. Dependendo do evento, um funcionário ou mais, deverá estar à disposição para reposição e organização do espaço ao término da ação.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 67

5.5.5.2. Eventos: duração estimada de 4 (quatro) horas (uma hora antes do evento para organização do espaço, 1 a 2 horas de evento, e 1 hora para organização do espaço e recolhimento do material).

5.5.6. Os produtos deverão ser transportados em condições adequadas de higiene e temperatura, em conformidade com a legislação sanitária vigente.

5.5.7. Caso haja irregularidades nos produtos entregues (quantidade, qualidade ou prazo), a empresa será notificada e deverá providenciar a substituição imediata, sob pena de aplicação de penalidades.

5.5.8. A Contratada deverá observar integralmente as normas sanitárias aplicáveis ao preparo, acondicionamento, transporte e fornecimento de alimentos, inclusive aquelas expedidas pela ANVISA e demais órgãos competentes.

5.5.9. Garantir que os alimentos sejam produzidos com ingredientes de primeira qualidade, dentro do prazo de validade e livres de contaminação.

5.5.10. Quando cabível, na prestação de serviços do tipo buffet/coffee break, os produtos deverão ser dispostos em bandejas e o café, o leite e o chá em garrafas térmicas identificadas.

5.5.11. Quanto à qualidade dos produtos, sempre que aplicável, utilizar produtos aprovados pela ANVISA, Ministério da Agricultura e Pecuária ou órgão competente.

5.5.12. O café torrado e moído deverá apresentar o selo ABIC.

5.6. Cabe à Contratada:

5.6.1. A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências desta Termo de Referência, garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para a Administração, caso esteja em desacordo.

5.6.2. Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pelo gestor/fiscal competente. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a empresa será notificada.

5.6.3. Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita, correndo todos os custos pela empresa.

5.6.4. A empresa deverá apresentar: responsável pelo recebimento dos pedidos a serem enviados pela Prefeitura, endereço, telefone e e-mail para contato e envio de pedidos.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 68

5.6.5. Não serão recebidos os produtos cujo acondicionamento original apresentar sinais de violação.

5.6.6. As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer da Ata de Registro de Preços sem a solicitação prévia da Contratada e autorização desta Prefeitura, mesmo que seja por produtos de qualidade equivalente.

5.6.7. Nos serviços de buffet deverá estar previsto fornecimento de alimentos conforme cardápio, transporte até o local do evento, montagem, louças, copos, talheres e toalhas além dos serviços de garçom e equipe de apoio.

6. MODELO DE GESTÃO DA ATA (art. 6º, inc. XXIII, AL. F)

6.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Os serviços executados deverão estar estritamente de acordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência.

6.3. A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is), ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021).

6.4. O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução da Ata de Registro de Preços, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021).

6.5. A empresa detentora da Ata se responsabilizará por quaisquer danos causados aos veículos e a terceiros durante o período em que estiverem sob sua guarda em execução de serviços.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO (art. 6º, inc. XXIII, AL. G)

7.1. O pagamento será feito no prazo de até **30 (trinta) dias**, contados da data de entrega e atesto dos serviços pela Secretaria solicitante.

7.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 69

7.3. O PAGAMENTO será creditado em favor da empresa, através de ordem bancária, na entidade bancária indicada na proposta, cabendo ao interessado informar com clareza o nome do banco, assim como os números da respectiva agência e da conta-corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

7.4. O fornecedor obriga-se a manter durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas no aspecto jurídico e de qualificação técnica, econômica e financeira, bem como de regularidade perante o Fisco, quando das respectivas habilitações, sob pena de retenção do referido pagamento até sua efetiva regularização, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Edital e Lei de Licitações.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (art. 6º, inc. XXIII, AL. H)

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

8.2. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características e prazos compatíveis como objeto deste Termo de Referência, ou com o item pertinente, por meio de apresentação de atestados fornecidos por pessoas de direito público ou privado.

8.3. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 6º, inc. XXIII, AL. J)

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação serão suportadas por Recursos Próprios, Estaduais e/ou Federais, sendo que na expedição da Nota de Empenho, ou documento equivalente, serão informadas as fichas orçamentárias e os respectivos vínculos.

10. CERTIFICAÇÃO

10.1. Certificamos que este documento atende integralmente os requisitos previstos nas alíneas do inciso XXIII do art. 6º, incisos do § 1º do art. 40, da lei nº 14.133, de 2021.

GUILHERME LUIZ SEVER CARVALHO

Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 70

ANEXO II

MODELO(S) REFERENTE(S) A PLANILHA DE PROPOSTA DE PREÇOS

À

PREFEITURA DE MOGI DAS CRUZES

Av. Vereador Narciso Yague Guimarães, nº 277 - 1º andar

Mogi das Cruzes - São Paulo

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - PROCESSO PMMC Nº 3530607.422.00013618/2026-51

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, PARA ATENDER À DEMANDA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

PREZADOS SENHORES:

Apresentamos e submetemos à apreciação de Vs. Sas, nossa Proposta de Preços relativa à licitação em referência, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificados na sua preparação.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	MARCA / FABRICANTE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
VALOR TOTAL (R\$)							

(*) Os licitantes ficam cientes de que, para efeito de processamento da licitação em ambiente eletrônico, foram adotados os itens CATSER mais semelhantes aos descritos no Termo de Referência. Havendo divergência entre a descrição dos produtos/serviços existentes e as utilizadas pelo Sistema Compras.gov, deverá prevalecer as estabelecidas no Termo de Referência.

DADOS BANCÁRIOS: _____

DECLARAMOS QUE:

. Em nossos preços estão incluídos todos os impostos, taxas, seguros, fretes, descontos, bonificações, bem como quaisquer outras despesas, diretas ou indiretas incidentes no fornecimento, se houver, não estando embutidos encargos financeiros agregados ao seu valor econômico, estando, portanto, ofertado(s) preço(s) à vista.

. Nossa proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 71

entrega das propostas.

. A entrega dos produtos/ execução do serviço será efetuada de conformidade com o estabelecido no Edital e seus Anexos.

. O prazo de validade da proposta é de 90 (noventa) dias contados da data de envio da proposta.

. Conhecemos as condições do Edital e seus Anexos, sujeitando-nos ao seu fiel cumprimento.

DADOS PARA ELABORAÇÃO DE EVENTUAL ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

Da Empresa:

- Nome e endereço completo
- Filial representante (se houver)
- CNPJ
- Inscrição Estadual
- Telefone(s)
- E-mail

Do responsável pela assinatura da Ata de Registro de Preços e do Termo de Ciência e Notificação:

- Nome
- Nacionalidade
- Estado Civil
- Cargo
- CPF
- RG (nº e órgão expedidor)
- Data de nascimento
- Endereço residencial completo
- E-mail institucional
- E-mail pessoal
- Telefone(s)

Atenciosamente,

Nome do signatário, função na empresa, assinatura, RG. e CPF.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 72

ANEXO III

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº .../2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026

PROCESSO PMMC Nº 3530607.422.00013618/2026-51

Tipo de Licitação: Menor Preço

Repartição Interessada: SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

O **MUNICÍPIO DE MOGI DAS CRUZES**, entidade jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.523.270/0001-88, com sede nesta cidade, à Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, nº 277, doravante denominada simplesmente **PREFEITURA**, e neste ato referendado pelo Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas, **GUILHERME LUIZ SEVER CARVALHO**, portador(a) da CIRG nº e inscrito(a) no CPF/MF nº, em face do resultado obtido no **Pregão Eletrônico nº 049/2026**, objeto do procedimento administrativo nº 3530607.422.00013618/2026-51, regularmente homologado pela autoridade competente, resolve registrar os preços para o **FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, PARA ATENDER À DEMANDA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS**, oferecido pela empresa, estabelecida na, Inscrição Estadual nº., neste ato representada por, inscrito no C.P.F/MF. sob nº. e portador da Cédula de Identidade R.G. nº., observadas as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

1.1 - Constitui objeto deste instrumento, o **REGISTRO DE PREÇOS PARA O FORNECIMENTO DE KIT LANCHE, COFFEE BREAK, CAFÉ DA MANHÃ, LANCHE DA TARDE E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET, PARA ATENDER À DEMANDA DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS**, tudo na forma e especificações abaixo e demais elementos que compõe o Processo Administrativo nº 3530607.422.00013618/2026-51, o qual, doravante, fica fazendo parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrição, complementando-o em tudo quanto não conflitar com as normas legais que regem a matéria (Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 17.500, de 27 de junho de 2018, com suas alterações posteriores, Decreto Municipal nº 22.435, de 03 de janeiro de 2024, Decreto Municipal nº 22.449, de 11 de janeiro de 2024 e demais normas da legislação aplicável), conforme especificações a seguir:



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 73

ITEM	QTD.	UNID.	ESPECIFICAÇÃO	MARCA / FABRICANTE	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
VALOR TOTAL (R\$)						

1.2 - O valor total da presente Ata de Registro de Preços é R\$ xxxxxxxxxxxx (valor por extenso).

1.3 - A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo desta Ata

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO:

2.1 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contado da data da sua assinatura e publicação.

2.2 - O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/21.

2.3 - Além da prorrogação da vigência, poderá ser admitida a renovação do quantitativo, em conformidade com os princípios da publicidade, da transparência e da vinculação ao instrumento convocatório, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021.

2.4 - A presente Ata de Registro de Preços vincula-se ao Edital do Pregão Eletrônico nº **049/2026**, seus anexos, e sua proposta em todos os seus termos.

2.5 - As quantidades estimadas não obrigam a Administração ao seu consumo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA, FORNECIMENTO E EXECUÇÃO:

3.1 - A empresa vencedora deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Edital, garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para a Prefeitura, caso esteja em desacordo.

3.2 - Os produtos/serviços serão requisitados parceladamente de acordo com a necessidade desta Administração, mediante Autorização de Fornecimento/ Ordem de Serviço, devidamente assinada por responsável da CONTRATANTE, onde será indicada a quantidade e local de recebimento.

3.3 - Mesmo na vigência do Registro de Preços a Prefeitura poderá promover, a seu critério, outros certames licitatórios para os mesmos produtos/serviços, desde que seja de interesse público.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 74

3.4 - Os produtos somente serão considerados recebidos após as conferências de praxe e atestado pela Comissão competente. Ocorrendo a rejeição dos produtos, a empresa será notificada.

3.5 - Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita do órgão da Prefeitura, correndo todos os custos pela empresa.

3.6 - A carga, transporte e descarga são de responsabilidade do fornecedor.

3.7 - A detentora da ata deverá apresentar: responsável pelo recebimento dos pedidos a serem enviados pela Prefeitura de Mogi das Cruzes, endereço, telefone e e-mail para envio de pedidos, devendo manter estes dados atualizados durante toda a execução das Atas de Registro de Preços.

3.8 - A detentora da Ata deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda: efetuar a entrega ou executar o objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade.

3.9 - Do local de entrega:

3.9.1 - O local de entrega será indicado pela Administração na Autorização de Fornecimento ou Ordem de Serviço.

3.9.2 - Os locais e horários da entrega ou da execução dos serviços serão comunicados por e-mail, ou outro meio designado pela Administração.

3.10 - Do prazo e condições de entrega:

3.10.1 – A entrega ou prestação de serviço serão programados após a emissão e confirmação do recebimento da Autorização de Fornecimento e/ou Ordem de Serviço.

3.10.2 - Toda e qualquer entrega ou prestação de serviço é de responsabilidade exclusiva da contratada, podendo, em caráter excepcional e mediante solicitação prévia, ser realizada retirada pela contratante, quando assim se fizer necessário.

3.10.3 - O pedido de entrega dos kits poderá ser solicitado com antecedência mínima de até **1h30min** (uma hora e trinta minutos), em razão do atendimento a chamados emergenciais, cujas ocorrências são imprevisíveis e demandam ação imediata.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 75

3.10.4 - Considerando a natureza de certas atividades realizadas pelo município, a contratada deverá possuir capacidade logística para realizar entregas **a partir das 06h** da manhã, quando assim solicitado pela Administração.

3.10.5 - Em caso de realização de evento, a entrega deverá ser feita em tempo hábil antes do início, com pelo menos **1 (uma) hora** de antecedência.

3.11 - Embalagem, transporte, entrega, reposição e qualidade:

3.11.1 - A embalagem deve garantir a integridade dos alimentos, evitando vazamentos ou danos.

3.11.2 - Todos os itens deverão estar dentro do prazo de validade e em perfeitas condições de consumo.

3.11.3 - Os alimentos deverão ser entregues prontos para consumo, com higiene adequada e livres de contaminação.

3.11.4 - O fornecimento poderá ocorrer em diferentes locais e horários, conforme demanda da Contratante.

3.11.5 - A reposição de alimentos deverá ser garantida até o encerramento do evento.

3.11.5.1 - Dependendo do evento, um funcionário ou mais, deverá estar à disposição para reposição e organização do espaço ao término da ação.

3.11.5.2 - Eventos: duração estimada de **4 (quatro) horas** (uma hora antes do evento para organização do espaço, 1 a 2 horas de evento, e 1 hora para organização do espaço e recolhimento do material).

3.11.6 - Os produtos deverão ser transportados em condições adequadas de higiene e temperatura, em conformidade com a legislação sanitária vigente.

3.11.7 - Caso haja irregularidades nos produtos entregues (quantidade, qualidade ou prazo), a empresa será notificada e deverá providenciar a substituição imediata, sob pena de aplicação de penalidades.

3.11.8 A Contratada deverá observar integralmente as normas sanitárias aplicáveis ao preparo, acondicionamento, transporte e fornecimento de alimentos, inclusive aquelas expedidas pela ANVISA e demais órgãos competentes.



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 76

3.11.9 - Garantir que os alimentos sejam produzidos com ingredientes de primeira qualidade, dentro do prazo de validade e livres de contaminação.

3.11.10 - Quando cabível, na prestação de serviços do tipo buffet/coffee break, os produtos deverão ser dispostos em bandejas e o café, o leite e o chá em garrafas térmicas identificadas.

3.11.11 - Quanto à qualidade dos produtos, sempre que aplicável, utilizar produtos aprovados pela ANVISA, Ministério da Agricultura e Pecuária ou órgão competente.

3.11.12 - O café torrado e moído deverá apresentar o selo ABIC.

3.12 Cabe à Contratada:

3.12.1 - A empresa vencedora deverá obedecer rigorosamente às especificações técnicas e exigências do Termo de Referência, garantindo a substituição imediata dos produtos, sem qualquer ônus para a Administração, caso esteja em desacordo.

3.12.2 - Os produtos rejeitados deverão ser retirados do local de sua entrega imediatamente após o recebimento da notificação escrita, correndo todos os custos pela empresa.

3.12.3 - Não serão recebidos os produtos cujo acondicionamento original apresentar sinais de violação.

3.12.4 As marcas dos produtos cotados não poderão ser substituídas no decorrer da Ata de Registro de Preços sem a solicitação prévia da Contratada e autorização desta Prefeitura, mesmo que seja por produtos de qualidade equivalente.

3.12.5 Nos serviços de buffet deverá estar previsto fornecimento de alimentos conforme cardápio, transporte até o local do evento, montagem, louças, copos, talheres e toalhas além dos serviços de garçom e equipe de apoio.

3.12.6 - Os empregados da contratada para execução dos serviços deverão apresentar – se munidos de EPI, para evitar danos à saúde, sob pena de denúncia aos órgãos competentes, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas no Edital.

3.12.7 - A contratada obriga-se ao cumprimento das normas de segurança do trabalho e ao que, eventualmente for determinado pela equipe de segurança do trabalho da PMMC.

3.12.8 - A empresa contratada deverá manter pessoal treinado e especializado, devidamente uniformizado e equipado com todos os equipamentos de proteção individual e coletiva definidos



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 77

em lei, quando necessário, em número suficiente para a realização dos serviços conforme sua proposta, sem interrupção, seja por motivo de férias, licença, greve, falta ao serviço ou demissão dos empregados. Esses funcionários não terão, em hipótese alguma, qualquer relação de emprego com a CONTRATANTE, sendo de exclusiva responsabilidade da EMPRESA DETENTORA DA ATA as despesas com todos os encargos e obrigações sociais, trabalhistas e fiscais decorrentes da execução da ata.

3.13- Em caso de troca dos produtos, todos os custos de armazenagem que incluem carga, descarga e movimentação de estoques relativos ao período, deverão ser pagos pelo fornecedor, conforme Guia de Recolhimento a ser emitida pela Divisão de Tesouraria da Secretaria Municipal de Finanças - SMF.

3.14 - A empresa obriga-se a garantir, os produtos entregues e/ou execução dos serviços comprometendo-se, a adotar as medidas corretivas necessárias, após a notificação feita pelo CONTRATANTE, sob pena das sanções previstas em lei e/ou na Ata de Registro de Preços.

3.15 - A empresa deve manter, durante toda a execução da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação nos termos do art. 92, inc. XVI da Lei 14.133/21.

3.16 - Demais exigências de entrega se encontram no Termo de Referência - Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 049/2026.

3.17 - A empresa que descumprir tais exigências será apenada, nos termos da cláusula sexta desta Ata.

CLÁUSULA QUARTA - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

4.1 - O pagamento será realizado mediante emissão de nota fiscal eletrônica, em até **30 (trinta) dias** após a entrega e aceitação dos produtos, com o devido ateste de recebimento do produto/execução do serviço.

4.2 - As Notas Fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à empresa para que providencie a sua correção. Neste caso, o prazo para pagamento terá sua contagem inicializada somente após a apresentação da Nota Fiscal devidamente corrigida e aprovada pela Administração.

4.3 - Atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento, caso seja necessária, ocorrerá pelo IPCA.

CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS:



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 78

5.1 - Nos termos do art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, quando a vigência do registro de preços superar o prazo de 12 (doze) meses, poderá ser concedido o reajuste de preços.

5.1.1 - O reajuste será baseado no IPCA, ou outro índice oficial que o substitua.

5.1.2 - O percentual do índice a ser aplicado no reajuste será o apurado após o 12º mês, a contar da data do orçamento estimado.

5.2 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o detentor do registro de preços, mediante requerimento comprovando a existência de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso, o Município poderá adotar uma ou mais, simultaneamente, das seguintes opções:

5.2.1 - Atualizar os preços registrados, de acordo com a realidade do mercado.

5.2.2 - Convocar os demais licitantes visando igual oportunidade de negociação.

5.3 - Na hipótese de não comprovação de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pela autoridade competente e a detentora deverá cumprir com as obrigações estabelecidas na ata de registro de preços, sob pena de cancelamento, sem prejuízo de aplicação das sanções previstas na Lei Federal 14.133/2021.

5.4 - Eventual pedido de realinhamento de preços não suspende o fornecimento dos produtos/execução dos serviços cujas Autorizações de Fornecimento/Ordem de Serviço já tenham sido encaminhadas ao fornecedor.

5.5 - O prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso, será de 30 (trinta) dias, prorrogável por mais 15 (quinze) dias mediante justificativa.

CLÁUSULA SEXTA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES:

6.1 - Os licitantes serão responsabilizados pelas infrações previstas no art. 155 da Lei 14.133/2021:

I - dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços;

II - dar causa à inexecução parcial da Ata de Registro de Preços que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total da Ata de Registro de Preços;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 79

- VI** - não celebrar a Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- VII** - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- VIII** - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução Ata de Registro de Preços;
- IX** - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução da Ata de Registro de Preços;
- X** - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- XI** - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- XII** - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

6.2 - Pelas infrações previstas no item **6.1** serão aplicadas ao responsável as seguintes sanções:

- I** – Advertência;
- II** – Multa;
- III** – Impedimento de licitar ou contratar;
- IV** – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

6.2.1 - A sanção de advertência será aplicada exclusivamente na infração de inexecução parcial Ata de Registro de Preços;

6.2.2 - A sanção de multa será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item **6.1**, observados os seguintes limites máximos:

- a)** Nos casos de inexecução total ou parcial do ajuste, a título moratório, o importe de 1% (um por cento) por dia de atraso na entrega do material ou serviço, até o limite de 30 (trinta) dias e, cumulativamente, a título compensatório, o importe de 10% (dez por cento), ambas sobre o valor do contrato ou documento equivalente;
- b)** Pela recusa em realizar o fornecimento, caracterizada em dez dias após o vencimento do prazo estipulado: 10% (dez por cento) do valor do pedido;
- c)** Em caso de não entrega do objeto ou rescisão da Ata de Registro de Preços por culpa da Detentora da Ata: 20% (vinte por cento) do valor do pedido.

6.2.3 – A sanção de impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do item **6.1**.

6.2.4 - A sanção de declaração de inidoneidade de licitar e contratar, impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, quando da ocorrência



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 80

das infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do item **6.1**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do referido item que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção prevista no item **6.2.3** desta Ata.

6.3 – Na aplicação das sanções serão considerados, nos termos do art. 156, §1º:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para a administração pública;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

6.4 – A aplicação das sanções não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes.

6.5 – As sanções de Advertência, Impedimento de licitar e contratar, e Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de Multa.

6.6 – Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

6.7 – Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora ou contratado o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES:

7.1 - OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

7.1.1 - A empresa deverá receber informações e esclarecimentos necessários ao cumprimento das condições estabelecidas na Ata;

7.1.2 - A empresa receberá o atesto pelo recebimento do objeto contratado após verificação das especificações;

7.1.3 - A empresa receberá formalmente a notificação de ocorrência de irregularidades que a fiscalização identificar na execução do registro de preços, até para que a empresa possa proceder às correções cabíveis;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 81

7.1.4 - A empresa receberá o pagamento nas condições estabelecidas neste instrumento;

7.1.5 - A empresa cumprirá fielmente as obrigações assumidas, conforme as especificações no Edital, no Termo de Referência e na proposta de preços apresentada pela empresa, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários para entregar os produtos ou executar os serviços licitados no prazo, em local e horário indicados;

7.1.6 - A empresa arcará com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, por ocasião da entrega dos objetos licitados no local indicado, incluindo os possíveis danos causados por transportadoras, sem qualquer ônus ao contratante, ressarcir os eventuais prejuízos causados ao Órgão e/ou terceiros, provocados por irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas;

7.1.7 - A detentora da Ata prestará todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura, credenciando junto ao Órgão um representante para prestar os devidos esclarecimentos e atender as reclamações que porventura surgirem durante a execução do objeto;

7.1.8 - A detentora da Ata comunicará à Administração por escrito quando por problemas técnicos os prazos citados no contrato não puderem ser cumpridos, cabendo a este Poder aceitar ou rejeitar as justificativas;

7.1.9. No que for pertinente, a empresa deverá se ater as disposições da Lei Federal 13.709/18 - LGPD - quanto a proteção dos dados tanto da Prefeitura quanto dos beneficiários.

7.1.10 - A empresa compromete-se a manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação que sejam compatíveis com as obrigações a serem assumidas.

7.2. OBRIGAÇÕES DA MUNICIPALIDADE:

7.2.1 - Caberá à Administração Municipal por meio do seu órgão Competente: Receber o objeto de acordo com o que consta neste instrumento, no edital e nos seus anexos;

7.2.2 - Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos produtos entregues/serviços executados com as especificações constantes da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.2.3 - Comunicar à empresa, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 82

7.2.4 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da empresa, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.2.5 - Efetuar o pagamento à detentora da Ata no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela detentora da Ata com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da empresa, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - DAS ATRIBUIÇÕES DO GESTOR:

8.1 - A contratação será acompanhada e fiscalizada por servidor designado para tal pela Administração;

8.2 - A Fiscalização poderá rejeitar, no todo ou em parte, os fornecimentos realizados/serviços prestados, se em desacordo com o Termo de Referência;

8.3 - Nos termos da Lei nº 14.133/2021, caberá:

8.3.1 - Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução da ata ou contrato decorrente, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;

8.3.2 - Receber e atestar a nota fiscal/fatura referente ao fornecimento/prestação de serviço, encaminhando-a ao setor responsável para pagamento;

8.3.3 - Emitir pareceres (ou documentos equivalentes) em todos os atos relativos à execução dos fornecimentos, em especial no tocante à eventual aplicação de sanções;

8.4 - A fiscalização de que trata este item não exclui e nem reduz a responsabilidade da detentora da ata, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos;

8.5 - Os fornecimentos deverão ser executados fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput);



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 83

8.6 - A detentora da ata será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

8.7 - O fornecedor será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução da Ata de Registro de Preços, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Prefeitura (Lei nº 14.133/2021, art. 120);

8.8 - Somente o detentor da ata de registro de preços será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da Ata de Registro de Preços (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput);

8.9 - A inadimplência da detentora da Ata em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

8.10 - As comunicações entre o órgão ou entidade e a detentora da Ata devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.11 – A Atuação do Gestor da Ata deverá ser conforme os art. 20 a 21 do Decreto 22.449/2024 disponível no link: <https://leismunicipais.com.br/a/sp/m/mogi-das-cruzes/decreto/2024/2245/22449/decreto-n-22449-2024-proc-n-2555-2023-1doc>.

8.12 - A gestão da Ata de Registro de Preços ficará sob responsabilidade do servidor: xxxxxx

CLÁUSULA NONA – DAS ATRIBUIÇÕES DO FISCAL

9.1 - A empresa ficará obrigada a executar os serviços indicados pela **Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes**, conforme consta na cláusula primeira, rigorosamente de acordo com as especificações, tendo como Fiscal o servidor municipal: xxxxxx.

9.2 - A atuação do Fiscal deverá ser exercida em conformidade com o disposto nos art. 22 a 23 do Decreto 22.449/2024 disponível no link: <https://leismunicipais.com.br/a/sp/m/mogi-das-cruzes/decreto/2024/2245/22449/decreto-n-22449-2024-proc-n-2555-2023-1doc>.

9.3 - Compete ao fiscal:



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 84

9.3.1 - Prestar apoio técnico e operacional ao gestor da Ata de Registro de Preços, subsidiando-o de informações pertinentes às suas competências;

9.3.2 - Emitir notificações para a correção de rotinas ou de qualquer inexatidão ou irregularidade constatada em desacordo com a execução da Ata de Registro de Preços, determinando prazo para a correção;

9.3.3. Informar ao gestor da Ata de Registro de Preços, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

9.3.4. Comunicar imediatamente ao gestor da Ata de Registro de Preços quaisquer ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas;

9.3.5. Demais ações previstas no Decreto Municipal 22.449/24.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESERVA DE CARGOS:

10.1 - A detentora da Ata deverá cumprir com a reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz, sob pena de cancelamento, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste termo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - ANTICORRUPÇÃO:

11.1 - Para a execução deste contrato, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou não financeiras ou benefícios de qualquer espécie que constituam prática ilegal ou de corrupção, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele não relacionada, devendo garantir, ainda, que seus prepostos e colaboradores ajam da mesma forma.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES FINAIS:

12.1 - O Município de Mogi das Cruzes poderá, a qualquer tempo, cancelar o Registro de Preços, no interesse público, sem que caiba direito a indenização de qualquer espécie, em especial quando os preços se apresentarem superiores aos praticados no mercado, ou pelo fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do presente instrumento, observadas as disposições legais pertinentes;



MOGI DAS CRUZES

PREFEITURA MUNICIPAL

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 85

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

13.1 - As despesas decorrentes da presente contratação serão suportadas por Recursos Próprios, Estaduais e Federais, sendo que na expedição da Nota de Empenho, ou documento equivalente, serão informadas as fichas orçamentárias e os respectivos vínculos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - FORO:

14.1 - As partes elegem o Foro da Comarca de Mogi das Cruzes - SP como seu domicílio legal, para qualquer procedimento decorrente do cumprimento desta Ata de Registro de Preços.

E, por estarem certos e ajustados, foi lavrado este instrumento em 1 (uma) via, digitada apenas no anverso, assinada a última folha e rubricadas as anteriores, ficando com a Administração, tudo na presença das duas testemunhas abaixo, para que surta todos os efeitos legais (acesso público pelo site www.mogidascruzes.sp.gov.br). Lavrado e registrado, nesta data, na Secretaria de Governo.

MUNICÍPIO DE MOGI DAS CRUZES, em de de 2026.

GUILHERME LUIZ SEVER CARVALHO

Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas

EMPRESA

TESTEMUNHAS:

1. _____

2. _____

Prefeitura de Mogi das Cruzes

Avenida Vereador Narciso Yague Guimarães, 277, Centro Cívico, Mogi das Cruzes



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 86

**ANEXO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
CADASTRO DE RESERVA**

Obedecendo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar o(s) item(ns) com **preços iguais aos do adjudicatário**:

Fornecedor: _____ (nome empresarial ou denominação, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Item	Especificação	Quantidade Estimada	Unidade	Marca / Fabricante	Valor Unitário (R\$)

Obedecendo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que **mantiveram sua proposta original**:

Fornecedor: _____ (nome empresarial ou denominação, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)

Item	Especificação	Quantidade Estimada	Unidade	Marca / Fabricante	Valor Unitário (R\$)



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 87

ANEXO LC-01 - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATOS)

CONTRATANTE: _____

CONTRATADA: _____

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: _____

OBJETO: _____

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a)** O ajuste acima referido, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b)** Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c)** Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (<https://doe.tce.sp.gov.br/>), em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d)** As informações pessoais dos responsáveis pelo CONTRATANTE e interessados estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº 01/2024, conforme “Declaração(ões) de Atualização Cadastral” anexa(s);
- e)** É de exclusiva responsabilidade da CONTRATADA manter seus dados sempre atualizados.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a)** O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b)** se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: _____

AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

**RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA
DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: _____

Cargo: _____



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 88

CPF: _____

RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

Pela Contratante:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

Pela Contratada:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

GESTOR(ES) DO CONTRATO:

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

DEMAIS RESPONSÁVEIS (*):

Tipo de ato sob sua responsabilidade: _____

Nome: _____

Cargo: _____

CPF: _____

Assinatura: _____

(*) - O Termo de Ciência e Notificação e/ou Cadastro do(s) Responsável(is) deve identificar as pessoas físicas que tenham concorrido para a prática do ato jurídico, na condição de ordenador da despesa; de partes contratantes; de responsáveis por ações de acompanhamento, monitoramento e avaliação; de responsáveis por processos licitatórios; de responsáveis por prestações de contas; de responsáveis com atribuições previstas em atos legais ou administrativos e de interessados relacionados a processos de competência deste Tribunal. Na hipótese de prestações de contas, caso o signatário do parecer conclusivo seja distinto daqueles já arrolados como subscritores do Termo de Ciência e Notificação, será ele objeto de notificação específica (inciso acrescido pela Resolução nº 11/2021).



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026 - FLS. Nº 89

ANEXO LC-02 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

CONTRATANTE: _____
CNPJ Nº _____
CONTRATADA: _____
CNPJ Nº: _____
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: _____
DATA DA ASSINATURA: _____
VIGÊNCIA: _____
OBJETO: _____
VALOR (R\$): _____

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supraepigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Em se tratando de obras/serviços de engenharia:

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supraepigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a)** memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b)** orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c)** previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d)** comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e)** as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

MOGI DAS CRUZES, em ... de de 2026.

GUILHERME LUIZ SEVER CARVALHO
Secretário Municipal de Gestão e Contratações Públicas